



Associazione Sportiva Dilettantistica

Auxilium San Luigi

Sede legale: via Madama Cristina 8, 10125 Torino – Codice Fiscale 97742700012

www.auxiliumsanluigi.it - segreteria@auxiliumsanluigi.it - cellulare 3517142749

DOMANDA DI ISCRIZIONE ATTIVITÀ SPORTIVE 2025-2026

[da compilare con i dati del/della maggiorenne che richiede l'iscrizione, TUTTI I CAMPI CON * SONO OBBLIGATORI, DI QUELLI CON ** SONO RICHiesti ALMENO DUE DATI]

Il/la sottoscritto/a:

*COGNOME _____, *NOME _____, SESSO ☐ M ☐ F
*NATO/A A _____,
*IL ____/____/____, *CODICE FISCALE: _____,
*INDIRIZZO RESIDENZA _____, *N. _____
*COMUNE _____, *C.A.P. _____, *PROV. _____,
E-MAIL _____,
*CELL. _____,
**CELL. MADRE _____, **CELL. PADRE _____

Chiede di essere iscritto/a alla seguente attività promossa dall'Associazione: (barrare la categoria interessata):

<u>CALCIO</u>	<u>CONTRIBUTO*</u>	
ANNATE 2006-2007 a 11 FIGC	annuale 300 euro	
SECONDA CATEGORIA "Open" a 11 FIGC	annuale 300 euro	

* Il contributo annuale non comprende il costo dell'abbigliamento sportivo necessario.

PAGAMENTI

- UNICA SOLUZIONE AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE: € _____, modalità di pagamento: _____
- ACCONTO versato per ISCRIZIONE (minimo € 100): € _____, modalità di pagamento: _____

In caso di rateizzazione il/la sottoscritto/a si impegna a versare le somme richieste entro le seguenti date:

- Seconda rata entro il 30/09/2025 (MINIMO 100 EURO)
- Saldo entro il 30/11/2025

I Pagamenti potranno essere eseguiti mediante carta di credito/bancomat presso l'ufficio della segreteria, nei giorni indicati, oppure mediante bonifico bancario (IBAN Auxilium: **IT83U0845001001000000010045** presso Banca Alpi Marittime Credito Cooperativo di Carrù. Filiale di Via S. Anselmo n. 4 Torino, **indicando nella causale nome, cognome e data di nascita dell'atleta a favore del quale è fatto il pagamento. L'iscrizione avrà effetto con la presentazione della contabile**).

~~~~~

Il/la sottoscritto/a inoltre:

### DICHIARA

- ☐ di dividerne i principi educativi e formativi dell'ASD Auxilium San Luigi;
- ☐ di sollevare l'organizzazione da qualsiasi responsabilità per i danni da lui/lei subito derivanti dalla sua medesima condotta, nonché da danni che derivino a lui/lei da fatto di terzi, ovvero da caso fortuito o da forza maggiore;
- ☐ di presentare la seguente eventuale disabilità: \_\_\_\_\_;
- ☐ che il suo stato di salute richiede particolare attenzione per i seguenti motivi (prescrizioni alimentari, intolleranze, allergie, ecc.): \_\_\_\_\_;
- ☐ che è stato consegnato il **certificato medico idoneo** per l'attività sportiva prevista (l'attività sportiva non potrà iniziare sino alla consegna della documentazione medica prevista), SCADENZA: \_\_\_\_\_
- ☐ che il **certificato medico** era già stato consegnato, SCADENZA: \_\_\_\_\_

**L'attività sportiva non potrà iniziare e/o continuare sino alla consegna di un certificato medico idoneo ed in corso di validità**

- ☐ che il suo stato giuridico richiede particolare attenzione per i seguenti motivi (affidamento, ordinanze restrittive, ecc.): \_\_\_\_\_;
- ☐ di autorizzare l'ASD o soggetti terzi che siano a questo legati da vincolo associativo o contrattuale, esclusivamente per finalità istituzionali e promozionali senza scopo di lucro, a realizzare fotografie, video o altri materiali audiovisivi contenenti la sua immagine, il suo nome e la sua voce durante lo svolgimento delle attività, nonché di utilizzarle su siti internet, supporti digitali, cartacei, social media, per documentare e promuovere attività svolte a favore degli atleti; di non aver nulla a pretendere in ragione di quanto sopra indicato, rinunciando, irrevocabilmente sia ora sia in futuro ad ogni diritto, azione o pretesa anche in relazione al pagamento di indennità o compenso alcuno;
- ☐ di aver preso visione e ricevere l'informativa sulla privacy e norme societarie, di accettarne il contenuto e di prestare espresso consenso alla comunicazione dei dati personali, sensibili e giudiziari ai soggetti ivi indicati esclusivamente per i fini descritti nell'informativa.

Torino, li \_\_\_\_\_

In fede (firma leggibile)

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E NORME DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione Sportiva Dilettantistica Auxilium San Luigi, con sede in Torino, Via Madama Cristina, n. 8, codice fiscale 97742700012, in persona del legale rappresentante pro tempore (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità di seguito indicate.

### 1. - Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali (nome, cognome, indirizzo, telefono, mail, nonché ogni altro dato comune necessario per l'esperimento dell'attività dell'Ente), sensibili (origine razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, adesione ad associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale) e giudiziari (provvedimenti in materia di affidamento della prole, di *status* delle persone, di restrizione di visite e incontri, di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, nonché ogni altro dato di natura giudiziaria necessario per l'esperimento dell'attività dell'Ente) da Lei comunicati in occasione dell'adesione ai servizi offerti dal Titolare.

### 2. - Finalità del trattamento

I Suoi dati personali sono trattati, a norma dell'art. 24 Codice Privacy, da Ente senza scopo di lucro, in riferimento a soggetti che hanno contatti regolari o aderenti, per il perseguimento di scopi determinati e legittimi individuati dall'atto costitutivo o dallo statuto.

### 3. - Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione dei dati, sia in modalità cartacea che elettronica.

I dati da Lei conferiti sono trattati, senza necessità di espresso consenso (art. 24 Codice Privacy e art. 6 GDPR), per le seguenti finalità: aderire ai servizi proposti dal Titolare; adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dall'attività svolta dal Titolare in relazione ai servizi resi; adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dai regolamenti, dalla normativa comunitaria o da ordine dell'Autorità; esercitare i diritti propri del Titolare.

### 4. - Comunicazione dei dati

I Suoi dati non sono diffusi né comunicati a terzi, salvo gli adempimenti di legge e l'ordine dell'Autorità, se non previo Suo esplicito consenso.

La comunicazione a terzi avviene esclusivamente per consentire il corretto svolgimento dei servizi resi dal Titolare, limitandola al minimo indispensabile.

I dati comuni, fermi restando i trattamenti effettuati in esecuzione di obblighi di legge, potranno essere comunicati e diffusi per i fini strumentali allo svolgimento delle attività dell'Oratorio e dell'Estate Ragazzi a soggetti terzi che siano legati al Titolare da vincolo canonico, associativo o contrattuale, che ne condividano espressamente le finalità statutarie e che svolgano funzioni strettamente connesse e strumentali alla realizzazione delle attività promosse dall'Ente.

I dati sensibili saranno trattati e comunicati esclusivamente per salvaguardare lo stato di salute dell'interessato, per l'esecuzione di obblighi di legge, nell'ambito della gestione di polizze assicurative concernenti la responsabilità civile, per evitare e prevenire l'insorgere di malattie, intossicazioni, allergie.

In particolare, i Suoi dati potranno essere comunicati ai terzi gestori di servizi di trasporto, fornitori di servizi organizzati di carattere culturale, ludico o ricreativo, titolari di mense o altri servizi di fornitura pasti, Pubbliche amministrazioni, Consorzi di servizi sociali, Fondazioni, Associazioni Sportive Dilettantistiche, di Promozione Sociale o di Volontariato, Enti di solidarietà sociale, Enti Ecclesiastici civilmente riconosciuti.

### 5. - Durata

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 2 anni dalla cessazione del servizio per il quale i dati sono stati conferiti.

### 6. - Obbligatorietà del trattamento

Il conferimento dei dati per le finalità sopra specificate è obbligatorio, in quanto, in loro assenza, non potranno essere erogati i servizi offerti dal Titolare.

### 7. - Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 7 Codice Privacy e art. 15 GDPR e precisamente i diritti di:

- 7.1) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- 7.2) ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 Codice Privacy e art. 3, comma 1 GDPR;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- 7.3) ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

7.4) opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale informativo, mediante mail e/o posta cartacea.

7.5) esercitare i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

## 8. - Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i Suoi diritti inviando:

- una raccomandata all'indirizzo: Via Madama Cristina n. 8, 10125 Torino (TO), codice fiscale 97742700012;

- una mail all'indirizzo: segreteria@auxiliumsanluigi.it

## NORME DELL'ASSOCIAZIONE E ADEMPIMENTI PER L'ISCRIZIONE

Al momento dell'iscrizione alle attività sportive dell'Auxilium San Luigi sarà necessario adempiere alle seguenti formalità:

1. Compilare e firmare, ogni anno, il modulo di iscrizione disponibile presso la segreteria;
2. Effettuare il pagamento, tramite carta di credito/debito, bonifico o contanti, del contributo di iscrizione o parte di esso (almeno 100 Euro all'iscrizione);
3. Consegnare, per i nuovi iscritti o per chi lo avesse rinnovato, il **certificato medico di idoneità all'attività sportiva** in corso di validità. Si ricorda che per i calciatori di età superiore ad 11 anni, o che compiano il 12° anno di età nel corso della stagione sportiva, è prescritto l'accertamento dell'idoneità alla **attività sportiva agonistica** (ai sensi del D.M. 18 febbraio 1982 e, nel caso di cui all'art. 34, comma 3 ultima parte, anche il conseguimento della specifica autorizzazione). I certificati vanno **consegnati IN ORIGINALE** e saranno tenuti agli atti dell'Associazione (si consiglia di farne una copia o scansione prima della consegna).
4. Consegnare una fotocopia, ben leggibile, del documento di identità dell'iscritto, sia fronte che retro, in corso di validità (per chi non fosse in possesso della carta di identità, vanno bene anche il passaporto o il permesso di soggiorno, purché non scaduti e muniti di foto) ed una fototessera recente.

## TESSERAMENTO ED ASSICURAZIONE:

Tutti gli iscritti alla A.S.D. Auxilium San Luigi saranno tesserati con l'ente sportivo o la federazione sportiva di appartenenza e, pertanto, assicurati con l'ente o la federazione stessa, come previsto dalla normativa vigente.

## QUOTE ASSOCIATIVE, RIDUZIONI E RITIRI POST-ISCRIZIONE:

Per l'iscrizione ai corsi è necessario rispettare le modalità e le scadenze indicate dall'Associazione. eventuali riduzioni del contributo annuale o posticipazione del pagamento delle rate successive alla prima, per comprovate difficoltà economiche, dovranno essere richieste, privatamente, al Vicepresidente, e sarà discrezione dell'Associazione stessa concederle o meno.

Per l'iscrizione a stagione in corso, verrà valutata dall'Associazione una riduzione del contributo annuale, in base all'avanzamento dell'attività sportiva nel momento dell'iscrizione.

In caso di rinuncia, da parte dell'atleta, alla frequenza dell'attività sportiva dopo aver effettuato il pagamento, totale o parziale del contributo annuale, l'Associazione si riserva il diritto di stabilire se e quanto rimborsare, in base alle condizioni ed al momento in cui avviene il ritiro, in ogni caso, fatto salvo il trattenimento dei costi già sostenuti per iscrizione e tesseramento (ai sensi dell'art. 37 del Codice Civile l'associato non può richiedere la restituzione delle somme versate all'A.S.D. a titolo di contributo).